Curso
Administración de tiempo

CENTRO FAMA

Datos Generales del Curso

Modalidad	Presencial
N° de horas	8 horas de atención directa docente
Horario	8:00 a.m. a 5:00 pm..
Local	Centro de Entrenamiento - FAMA

Objetivo General

Aplicar técnicas para el manejo efectivo del tiempo estableciendo prioridades para el logro de objetivos y metas tanto personales como profesionales.

Contenidos

- **Unidad I:** ¿Cómo organizo mi tiempo?
- **Unidad II:** Planificación y Organización del tiempo.
- **Unidad III:** Manejo de reuniones.

Metodología

Este seminario se desarrollará a través de la metodología activa participativa, haciendo uso de las Técnicas Didácticas: Trabajo Colaborativo, Clase expositiva, debate, dinámicas y ejercicios prácticos, actividades que permitirán a los participantes aplicar los conocimientos adquiridos.

Centro de Entrenamiento

OTROS CURSOS: Analistas de Crédito • Caja • Técnicas para la Detección de Billetes Falsos • Ventas y Cobranza telefónica (CAT) • Sistema de Atención al Cliente SAC (F. FAMA) • Brigada Industrial de Emergencia con énfasis en RED Hídrica • Trabajo en Equipo/Integración de Equipos • Técnicas de Atención al Cliente y Estrategias de Ventas • Técnicas de Primeros Auxilios • Manejo de Objeciones • Excel Básico • Excel Intermedio • Técnicas de Cobranza y Recuperación de Cartera • Técnicas de Ventas • Administración del Tiempo • Estrategias de Negociación y Manejo de Conflictos • Operaciones de la Caja • Técnicas para el Manejo de Caja Chica • Estrategias de Inclusión en el proceso de Aprendizaje • El servicio al cliente como medio para una gestión de cobro efectiva • Uso Adecuado de Montacargas • Liderazgo • Análisis de la NTOF y Capacidad de Pago del Cliente • Prevención del Fraude.

Centro de Entrenamiento

Atiende los procesos de inducción, entrenamiento y capacitación continua del sector financiero, comercial, productivo y de servicios.

1. Cursos y Seminarios
2. Plataforma Virtual de Aprendizaje

1. Cursos y Seminarios

Contamos con una amplia oferta de cursos; sin embargo, el Centro de Entrenamiento, está siempre en disposición de diseñar de acuerdo con las necesidades de cada cliente.

2. Plataforma Virtual de Aprendizaje

E-Fama es un ambiente de capacitación virtual en donde ofrecemos la edición de materiales en diferentes formatos, el despliegue de información, seguimiento y certificación de cursos como todo un proceso o el alojamiento de los mismos desde nuestro servidor SGA Moodle.

Contamos con 4 aulas, 1 auditorio, 1 laboratorio de computadoras y 1 sala de juntas

Herradura
Escuela
Auditorio

Mobiliario
Proyector
Estacionamiento

Con acceso a áreas de:
Recepción, Sala de Espera, Baños y Cocina.

info@fama.com.ni
(505) 2223-3588 Ext. 104
(505) 2223-3589 Ext. 104
Km. 3.5 Carretera a Masaya, Banda Este.
Managua, Nicaragua